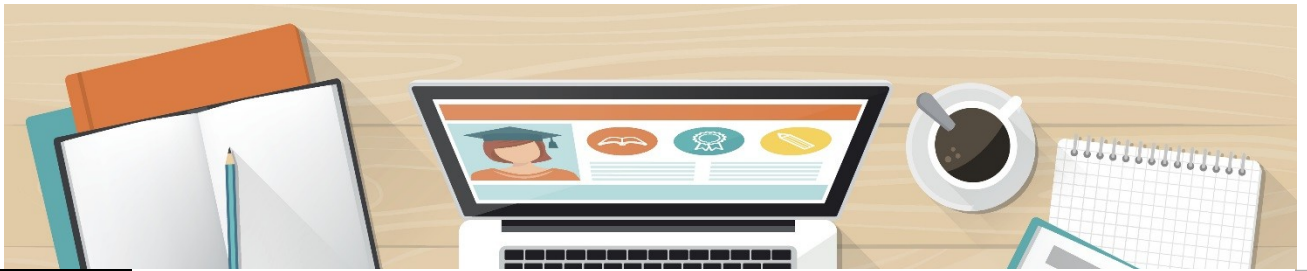


[Pick the date]

სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი



**EWU
NI**

სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი



შესავალი

აღმოსავლეთ-დასავლეთ სასწავლო უნივერსიტეტი (შემდგომში - უნივერსიტეტი) ეფუძნება რა საგანმანათლებლო სივრცეში დამკვიდრებულ ისეთ პრინციპებს, როგორცაა: გამჭვირვალობა/სამართლიანობა, საზოგადოებრივი პასუხისმგებლობა, ხარისხიან სწავლებასა და კვლევაზე ორიენტაცია, მიზნად ისახავს შექმნას ხარისხიანი საგანმანათლებლო პროდუქტი და შესთავაზოს სტუდენტებს მრავალფეროვანი, მათ შესაძლებლობების რეალიზებაზე ორიენტირებული სერვისები.

უნივერსიტეტს მიაჩნია, რომ სასწავლო პროცესის ეფექტური რეგულირება გადამწყვეტ მნიშვნელობას იძენს საგანმანათლებლო საქმიანობის წარმატებულად განხორციელების კონტექსტში, შესაბამისად მისი თანმიმდევრული განვითარების ძირითადი ასპექტია - სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი დოკუმენტის ფორმულირება. რომელშიც დეკლარირებული იქნება სასწავლო პროცესის მართვასთან დაკავშირებული პროცედურები/წესები, რომელიც უზრუნველყოფს უნივერსიტეტში სასწავლო პროცესის გააზრებულ დაგეგმარებასა და ადმინისტრირებას.

წინამდებარე დოკუმენტი ორიენტირებულია სტუდენტის ინტერესებზე და არეგულირებს ისეთ მნიშვნელოვან საკითხებს, როგორცაა: სტუდენტის სტატუსის მოპოვება, შეჩერება, შეწყვეტა, მობილობა, მიღწევების შეფასება, მიღებული განათლების აღიარება, კვალიფიკაციის მინიჭება და სხვა.

უნივერსიტეტი დარწმუნებულია, რომ სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის რეალიზება შესაძლებელია მხოლოდ ამ პროცესში ჩართული პირების მიერ მისი თანმიმდევრული და ჯეროვანი შესრულებით.

თავი I

ზოგადი დებულებანი

მუხლი 1. მოქმედების სფერო

1. უნივერსიტეტი, საკუთარი სახის შესაბამისად არის უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომელსაც შეუძლია განხორციელოს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული აკადემიური უმაღლესი განათლების ორი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამები, რომლის განხორციელების უფლებასაც მოიპოვებს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს ან/და საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილების საფუძველზე.

2. უნივერსიტეტში სასწავლო პროცესის ორგანიზებასთან დაკავშირებულ ძირითად საკითხებს.

3. წინამდებარე წესი შესასრულებლად სავალდებულოა სასწავლო პროცესის დაგეგმვის და განხორციელების პროცესში მონაწილე ყველა პირისათვის.

მუხლი 2. სწავლების ენა

1. უნივერსიტეტში სწავლების ენაა ქართული. შესაძლებელია ცალკეული საგანმანათლებლო პროგრამების სრულად ან საგანმანათლებლო პროგრამის ცალკეული სასწავლო კურსების უცხო ენაზე განხორციელება, შესაბამისი რესურსების არსებობის შემთხვევაში.

2. უცხოენოვანი საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება დაიშვება მხოლოდ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსაგან შესაბამისი ნებართვის მოპოვების შემთხვევაში.

3. უნივერსიტეტში საგანმანათლებლო პროგრამის უცხო ენაზე განსახორციელებლად აუცილებელია შეფასება საუნივერსიტეტო ხარისხის მართვის სისტემის შესაბამისად, რომლითაც დასტურდება პროგრამის განსახორციელებლად შესაბამისი რესურსის არსებობა.

თავი II

სტუდენტი

მუხლი 3. სტუდენტის სტატუსის მოპოვება საბაკალავრო /ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამებზე ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგების საფუძველზე

1. საბაკალავრო/ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამებზე უნივერსიტეტში სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველია ერთიანი ეროვნული გამოცდების ჩაბარება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით და წინამდებარე დოკუმენტის შესაბამისად. უნივერსიტეტის სტუდენტის სტატუსის მოპოვება შესაძლებელია განხორციელდეს, აგრეთვე, მობილობის წესით ჩარიცხვის გზით. სტუდენტის სტატუსის მოპოვებისათვის აუცილებელია დადგენილ ვადებში ამ წესის მე-8 მუხლით გათვალისწინებული დოკუმენტების უნივერსიტეტში წარდგენა და რეგისტრაციის გავლა.

2. ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გზით უნივერსიტეტის საბაკალავრო/ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამებზე სწავლის უფლება აქვს აბიტურიენტს, რომელსაც აქვს სრული ზოგადი განათლების დამადასტურებელი ან მასთან გათანაბრებული დოკუმენტი და რომელიც უნივერსიტეტის შესაბამის პროგრამაზე სწავლის უფლებას მოიპოვებს ეროვნულ გამოცდებზე მიღებული ქულების კოეფიციენტების რანჟირების საფუძველზე. რანჟირების დოკუმენტის საფუძველზე სტუდენტთან ფორმდება შესაბამისი ხელშეკრულება.

3. ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს არანაკლებ 240 კრედიტს.

4. სამედიცინო, სტომატოლოგიური და ვეტერინარული განათლება მიიღება ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამით, რომელიც სწავლის შედეგებით უთანაბრდება მეორე საფეხურს. დიპლომირებული მედიკოსის საგანმანათლებლო პროგრამა არის 360-კრედიტიანი, ხოლო დიპლომირებული სტომატოლოგის/ვეტერინარის საგანმანათლებლო პროგრამა – 300-კრედიტიანი.

5. სტუდენტის სტატუსის მოსაპოვებლად სტუდენტი ვალდებულია უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით დადგენილ ვადებში მიმართოს და წარადგინოს ამ წესის მე-8 მუხლით გათვალისწინებული დოკუმენტები.

6. აბიტურიენტთა რეგისტრაციის პერიოდის ხანგრძლივობა არ შეიძლება იყოს უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე აბიტურიენტთა რეგისტრაციის თაობაზე ინფორმაციის გამოქვეყნებიდან 10 კალენდარულ დღეზე ნაკლები.

7. უნივერსიტეტში აბიტურიენტის ჩარიცხვა ფორმდება საგანმანათლებლო დაწესებულების რექტორის ერთიანი აქტით, რომელიც გამოიცემა არაუგვიანეს პირველი ოქტომბრისა და იგზავნება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში, გამოცემიდან 15 დღის ვადაში.

8. პირი, რომელიც შესულია რანჟირების დოკუმენტში, მაგრამ ვერ მოხვდა ამ მუხლის მე-8 პუნქტით გათვალისწინებულ რექტორის ერთიან აქტში დადგენილ ვადაში უნივერსიტეტისათვის მიუმართაობის გამო, უფლებამოსილია, მიმართოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებას ჩარიცხვის მოთხოვნით რექტორის ერთიანი აქტის გამოცემიდან მომდევნო წლის ივნისამდე. უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების რექტორი ვალდებულია, პირის მიერ უნივერსიტეტში ჩარიცხვისთვის აუცილებელი დოკუმენტაციის წარმოდგენის შემდეგ დააკმაყოფილოს პირის მოთხოვნა და გამოსცეს ბრძანება ჩარიცხვის შესახებ, ისე რომ უზრუნველყოფილ იქნეს პირის დაშვება სასწავლო პროცესში და სწავლის შედეგების მიღწევა კანონმდებლობით დადგენილი წესით. რექტორის აქტი იგზავნება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში, გამოცემიდან 15 დღის ვადაში. ამ გზით პირის ჩარიცხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გამორიცხავს მოპოვებული სახელმწიფო სასწავლო გრანტის გამოყენების შესაძლებლობას.

მუხლი 4. სტუდენტის სტატუსის მოპოვება უნივერსიტეტის საბაკალავრო და ერთსაფეხურიან პროგრამაზე ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე

1. საბაკალავრო და ერთსაფეხურიან პროგრამაზე ერთიანი ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე სწავლა დასაშვებია:

ა) უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის და მოქალაქეობის არმქონე პირებისათვის, რომლებმაც უცხო ქვეყანაში მიიღეს სრული ზოგადი ან მისი ეკვივალენტური განათლება;

ბ) საქართველოს მოქალაქეებისათვის, რომლებმაც უცხო ქვეყანაში მიიღეს სრული ზოგადი ან მისი ეკვივალენტური განათლება და სრული ზოგადი განათლების ბოლო 2 წელი ისწავლეს უცხო ქვეყანაში;

გ) უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის (გარდა ერთობლივი უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა და გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა), რომლებიც სწავლობენ/სწავლობდნენ და მიღებული აქვთ კრედიტები/კვალიფიკაცია უცხო ქვეყანაში ამ ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებულ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში;

დ) საქართველოს მოქალაქეებისათვის (გარდა ერთობლივი უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა და გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა), რომლებიც საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ განსაზღვრული ვადით ცხოვრობენ/ცხოვრობდნენ, სწავლობენ/სწავლობდნენ და მიღებული აქვთ კრედიტები/კვალიფიკაცია უცხო ქვეყანაში ამ ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებულ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში.

მუხლი 5. სტუდენტის სტატუსის მოპოვება უნივერსიტეტის საბაკალავრო და ერთსაფეხურიან უცოენოვან საგანმანათლებლო პროგრამაზე

1. უცხოენოვან პროგრამაზე სტუდენტის დაშვებისთვის განისაზღვრება შემდეგი დამატებითი წინაპირობები:

ა) ერთიანი ეროვნული გამოცდებით ჩარიცხული სტუდენტებისათვის დგინდება ერთიან ეროვნულ გამოცდებზე შესაბამისი უცხო ენის ჩაბარების ვალდებულება და განისაზღვრება ამ გამოცდაში კომპეტენციის ზღვარი, რომელიც აისახება პროგრამაში.

ბ) ერთიანი ეროვნული გამოცდების გარეშე ჩარიცხული პირები პროგრამაზე სწავლის უფლების მოპოვებისათვის ვალდებულნი არიან წარმოადგინონ უცხოენოვანი კომპეტენციის დამადასტურებელი სერტიფიკატი ან გაიარონ საუნივერსიტეტო გამოცდა, უცხო ენაში კომპეტენციის დონის განსასაზღვრად.

2. საერთაშორისო სერტიფიკატის შესაბამისობა პროგრამით მოთხოვნილ ენობრივი კომპეტენციის დონესთან განისაზღვრება შემდეგი სქემით:

ა) A2 დონის ენობრივი კომუნიკაციის კომპეტენციის დამადასტურებლად მიიჩნევა: Cambridge English Key (KET), PTE General Level 1, PTE Academic 30-42;

ბ) B1 დონის ენობრივი კომუნიკაციის კომპეტენციის დამადასტურებლად მიიჩნევა: Cambridge English Preliminary (PET)6 BEC Prelim, IELTS 4-4.5, TOEFL iBT 57-86, TOEIC 550, PTE General Level 2, PTE Academic 43-58, Trinity ISE I

გ) B2 დონის ენობრივი კომუნიკაციის კომპეტენციის დამადასტურებლად მიიჩნევა: Cambridge English First (FCE), BEC Vantage, IELTS 5-6.5, TOEFL iBT 87-109, Michigan ECCE, PTE General Level 3, PTE Academic 59-75, Trinity ISE II

დ) C1 დონის ენობრივი კომუნიკაციის კომპეტენციის დამადასტურებლად მიიჩნევა: Cambridge English Advanced (CAE) BEC Higher, IELTS 7-8, TOEFL iBT 110-120, TOEIC 880, PTE General Level 4, PTE Academic 76-84

მუხლი 6. სტუდენტის სტატუსის მოპოვება უნივერსიტეტის სამაგისტრო პროგრამაზე

1. აკადემიური განათლების მეორე საფეხურზე - სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის უფლება აქვს ბაკალავრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირს, საერთო სამაგისტრო გამოცდების შედეგების და შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით დადგენილი შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდა/გამოცდების ან დაშვების სხვა წინაპირობების დაკმაყოფილების/წარმატებით გადალახვის შემთხვევაში. უნივერსიტეტის სტუდენტის სტატუსის მოპოვება, ასევე შესაძლებელია მობილობის გზით. სტუდენტის სტატუსის მოპოვებისათვის,

აუცილებელია, დადგენილ ვადებში ამ წესის მე-8 მუხლით გათვალისწინებული დოკუმენტების უნივერსიტეტში წარდგენა და რეგისტრაციის გავლა.

2. შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდის ჩაბარების მიზნით, მაგისტრანტობის კანდიდატთა რეგისტრაცია მიმდინარეობს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, რექტორის აქტით დადგენილი წესით განსაზღვრულ ვადაში.

3. რეგისტრაციის პერიოდის ხანგრძლივობა არ შეიძლება იყოს მაგისტრანტობის კანდიდატთა რეგისტრაციის თაობაზე რექტორის აქტის ოფიციალურ ვებგვერდზე გამოქვეყნებიდან 5 კალენდარულ დღეზე ნაკლები.

4. შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდის საგამოცდო თემატიკას შესაბამისი სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი წარუდგენს სკოლის დეკანს, რომელიც ითანხმებს მას და შეთანხმებული თემატიკა გონივრული ვადით ადრე ქვეყნდება უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე.

5. სამაგისტრო პროგრამებზე მისაღები შიდა საუნივერსიტეტო გამოცდის ორგანიზების, სააპელაციო განცხადებების წარდგენის ვადები და სააპელაციო კომისიის შემადგენლობა და მუშაობის წესი განისაზღვრება რექტორის აქტით. პრეტენზიების წარდგენის პერიოდის ხანგრძლივობა, არ შეიძლება იყოს 3 კალენდარულ დღეზე ნაკლები უნივერსიტეტის მიერ განსაზღვრული გამოცდის/გამოცდების შედეგების ოფიციალურ ვებგვერდზე გამოქვეყნებიდან. უნივერსიტეტი, მის მიერ განსაზღვრული გამოცდის/ გამოცდების საბოლოო შედეგების გამოქვეყნების შემდეგ, ქმნის სამაგისტრო გამოცდების კოეფიციენტებით რანჟირების დოკუმენტს.

6. თუ საგანმანათლებლო პროგრამით პროგრამაზე დაშვების წინაპირობად დადგენილია უცხო ენის განსაზღვრული დონე, შესაბამისი ენობრივი კომპეტენციის დადასტურება შესაძლებელია როგორც შიდა საუნივერსიტეტო გამოცდით, ასევე შესაბამისი ცოდნის დონის დამადასტურებელი საერთაშორისო სერთიფიკატის წარმოდგენით, ან შესაბამისენოვან უმაღლეს აკადემიურ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლით (შესაბამისი დამადასტურებელი დოკუმენტაციის წარმოდგენის შემთხვევაში), რაც ათავისუფლებს სტუდენტს შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდის ჩაბარებისაგან.

7. უნივერსიტეტში მაგისტრანტობის კანდიდატის ჩარიცხვა ფორმდება უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებასა და მაგისტრანტობის კანდიდატს შორის გაფორმებული ხელშეკრულების საფუძველზე.

8. იმ პირების თაობაზე, რომლებთანაც გაფორმდა ამ მუხლის მე-7 პუნქტით გათვალისწინებული ხელშეკრულებები უნივერსიტეტის მიერ, დგება რექტორის ერთიანი აქტი, რომელიც 5 ოქტომბრამდე იგზავნება სსიპ - შეფასებისა და გამოცდების ეროვნულ ცენტრში და სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში. რექტორის ერთიანი აქტში მიეთითება მაგისტრანტის სახელი, გვარი, პირადი ნომერი, საერთო სამაგისტრო გამოცდის საიდენტიფიკაციო კოდი, საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელზეც მაგისტრანტმა მოიპოვა სწავლის გაგრძელების უფლება. უნივერსიტეტი განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში 7 ოქტომბრის ჩათვლით წარადგენს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დადგენილი ფორმის შესაბამის ინფორმაციას ჩარიცხული პირების შესახებ ელექტრონული ფორმით.

მუხლი 7. სტუდენტის სტატუსის მოპოვება უნივერსიტეტის სამაგისტრო პროგრამაზე სამაგისტრო გამოცდების გარეშე

1. უნივერსიტეტში საერთო სამაგისტრო გამოცდების ჩაბარების გარეშე სწავლა, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დადგენილი წესით და დადგენილ ვადებში დასაშვებია:

ა) მაგისტრანტობის კანდიდატებისათვის, რომლებმაც უცხო ქვეყანაში მიიღეს შესაბამისი უმაღლესი

განათლების აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტი;

ბ) უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის (გარდა ერთობლივი უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა და გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა), რომლებიც

სწავლობენ/სწავლობდნენ და მიღებული აქვთ კრედიტები/კვალიფიკაცია უცხო ქვეყანაში ამ ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებული უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მაგისტრატურაში;

გ) საქართველოს მოქალაქეებისათვის (გარდა ერთობლივი უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა და გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის მონაწილე სტუდენტებისა), რომლებიც საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ განსაზღვრული ვადით ცხოვრობენ/ცხოვრობდნენ, სწავლობენ/სწავლობდნენ და მიღებული აქვთ კრედიტები/კვალიფიკაცია უცხო ქვეყანაში ამ ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად აღიარებული უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მაგისტრატურაში;

დ) მაგისტრანტობის კანდიდატებისათვის, რომლებიც უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში ჩაირიცხნენ საქართველოს კანონის უმაღლესი განათლების შესახებ 52-ე მუხლის მე-3 პუნქტით დადგენილი წესით.

2. უნივერსიტეტში სწავლა საერთო სამაგისტრო გამოცდის გავლის გარეშე დასაშვებია იმ პირისათვის, რომელმაც გადალახა შესაბამისი ზღვარი საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დამტკიცებული საერთაშორისო გამოცდების ჩამონათვალით

გათვალისწინებულ გამოცდაში.

მუხლი 8. აუცილებელი დოკუმენტაციის წარდგენა და სტუდენტის ხელშეკრულება

1. პირი, რომელიც მოიპოვებს დაწესებულებაში სწავლის გაგრძელების უფლებას, რეგისტრაციის გასავლელად უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურში წარადგენს შემდეგ დოკუმენტაციას:

ა) პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;

ბ) ფოტოსურათი $\frac{3}{4}$ (2 ცალი), ამასთან, კომპაქტ-დისკზე ჩაწერილი ვერსია;

- გ) წინა საფეხურის კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტი; ატესტატი - დედანი, ბაკალავრის/მაგისტრის ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტის შემთხვევაში - დედანი ან/და ნოტარიულად დამოწმებული ასლი;
- დ) სამხედრო აღრიცხვაზე ყოფნის დამადასტურებელი დოკუმენტი (ვაჟებისთვის);
- ე) საზღვარგარეთ მიღებული განათლების აღიარების დოკუმენტი.
2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტით დადგენილი მოთხოვნა არ ვრცელდება უცხო ქვეყნის მოქალაქეებზე.
3. ამ მუხლით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის სრულყოფილად წარდგენის შემთხვევაში, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური უზრუნველყოფს სტუდენტთან ხელშეკრულების გაფორმებას.
4. პირს სტატუსის მოპოვების შემდეგ გადაეცემა სტუდენტური ბარათი, რომლის დაკარგვის შემთხვევაშიც სტუდენტი ვალდებულია დაუყოვნებლივ აცნობოს აღნიშნულის შესახებ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურს. აღნიშნულ შემთხვევაში, სტუდენტი იხდის ახალი სტუდენტური ბარათის დამზადების საფასურს უნივერსიტეტის მიერ განსაზღვრული ოდენობით.

მუხლი 9. სწავლის საფასური და ფინანსური მხარდაჭერის მექანიზმები

1. სტუდენტის სწავლის საფასური განისაზღვრება მისი ჩარიცხვის მომენტში რექტორის სამართლებრივი აქტით დადგენილი ოდენობით, რომელსაც სტუდენტი იხდის უმაღლესი განათლების შესაბამის საფეხურზე სწავლის პერიოდში.
2. სტუდენტის სწავლის საფასური არ იზრდება სტუდენტის შესაბამის საფეხურზე სწავლის პერიოდში.
3. სასწავლო წლის გადასახადი იფარება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოდენობითა და ვადებში. შესაბამისის სემესტრის დაწყების წინ ადმინისტრაციული რეგისტრაციისათვის განსაზღვრულ ვადებში სტუდენტი ვალდებულია გადაიხადოს სწავლის სემესტრული საფასური (სწავლის წლიური საფასურის ნახევარი)

4. სტუდენტთან შეთანხმებით შეიძლება დადგინდეს სწავლის გადახდის ინდივიდუალური გრაფიკი; სწავლის საფასურის გადახდის ინდივიდუალურ გრაფიკზე შეთანხმება გამორიცხავს სტუდენტის მიერ უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი ფინანსური შეღავათებით სარგებლობის შესაძლებლობას. სწავლის საფასურის გადახდის გრაფიკი დაერთვის საგანმანათლებლო მომსახურების ხელშეკრულებას და არის მისი განუყოფელი ნაწილი.

5. სახელმწიფო დაფინანსების (სახელმწიფო სასწავლო გრანტი, სახელმწიფო სასწავლო სოციალური გრანტი, ადგილობრივი თვითმმართველობის დაფინანსება და ა. შ) მქონე სტუდენტების სწავლის საფასურის გადახდა ხდება სახელმწიფო დაფინანსების გათვალისწინებით სწავლის საფასურის დარჩენილი ოდენობით.

6. უნივერსიტეტი უფლებამოსილია დაანესოს EWUNI -ის გრანტი, რომელიც არის უნივერსიტეტის მიერ სახელმწიფო სასწავლო გრანტის მფლობელისა და ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ოქროს და ვერცხლის მედალოსანი აბიტურიენტის წამახალისებელი ფინანსური შეღავათი, რომელიც გამოიყენება უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამისა და სახელმწიფო სასწავლო გრანტით გათვალისწინებული დაფინანსების შორის სხვაობის დასაფარად/შესამცირებლად.

6.1. EWUNI -ის გრანტის ოდენობა განისაზღვრება რექტორის აქტით უნივერსიტეტში სწავლის თითოეული წლისათვის.

6.2. EWUNI -ის გრანტის მიღების უფლება აქვთ ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგად ნებისმიერი ოდენობის სახელმწიფო სასწავლო გრანტის მფლობელ აბიტურიენტებს, ზოგადსაგანმანათლებლო სკოლის ოქროსა და ვერცხლის მედალოსნებს, რომლებიც შესაბამის წელს, ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგებით, პირველი ან მეორე არჩევანით ჩაირიცხებიან უნივერსიტეტში.

6.3. EWUNI -ის გრანტით სარგებლობის პერიოდში სტუდენტი უფლებამოსილია ისარგებლოს სხვა სახის ფინანსური შეღავათებითაც.

6.4. EWUNI -ის გრანტის მიღების უფლებით არ სარგებლობენ:

ა) აბიტურიენტები, რომლებმაც ვერ მოიპოვეს სახელმწიფო სასწავლო გრანტით დაფინანსება, გარდა ზოგადსაგანმანათლებლო სკოლის ოქროს და ვერცხლის მედალოსნებისა,

ბ) აბიტურიენტები, რომლებმაც მოიპოვეს სხვა სახის სახელმწიფო დაფინანსება (სოციალური პროგრამის ფარგლებში დაფინანსება, ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების მიერ დაფინანსება და სხვა)

გ) აბიტურიენტები, რომლებიც არ ჩაირიცხებიან უნივერსიტეტში პირველი ან მეორე პრიორიტეტით;

6.5. EWUNI -ის გრანტის მფლობელი სტუდენტი გრანტის მიღების უფლებას დაკარგავს:

ა) წინა სემესტრის თითოეულ სასწავლო დისციპლინაში 71 ქულის მიღების შემთხვევაში;¹ შუალედური ან დამატებითი გამოცდის გაცდენის/გადაბარების² შემთხვევაში.

ბ) უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი აკადემიური კეთილსინდისიერების ნორმების დარღვევის შემთხვევაში

გ) დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების შემთხვევაში

დ) სასწავლო კომპონენტის გამეორებით გავლის მიზნით უნივერსიტეტის მიერ დამატებითი მომსახურებით სარგებლობის შემთხვევაში;

ე) სწავლის საფასურის გადახდის განსხვავებულ გრაფიკზე შეთანხმების შემთხვევაში.

7. უნივერსიტეტის სტუდენტის წახალისების, მოტივაციის ამაღლებისა და მისი მიღწევების აღიარების მიზნით უფლებამოსილია დაანოსოს EWUNI -ის სტიპენდია, რომელიც არის სტუდენტის აკადემიურ მოსწრებაზე დამოკიდებული, სტუდენტზე გაცემული ფინანსური წახალისება, რომლის ოდენობაც განისაზღვრება სტუდენტის წინა სემესტრის აკადემიური მოსწრების მაჩვენებლით.

1 სავალდებულოა სტუდენტმა არანაკლებ 71 ქულა მოაგროვეს ყველა სასწავლო კომპონენტში, ამასთან ის მოკლებულია შესაძლებლობას სემესტრული დატვირთვის ფარგლებში, მაგალითად 6 საგნის შემთხვევაში დარეგისტრირდეს მხოლოდ 5 საგანზე. ასეთ შემთხვევაში იგი დაკარგავს გრანტს.

2 გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სტუდენტის მიერ გამოცდაზე არ გამოცხადება და მისი გადაბარების მოთხოვნა განაპირობა დაუძლეველმა ძალამ, რომელიც შეუძლებელს ხდიდა მის გამოცდაზე გამოცხადებას და აღნიშნული მიზეზი უნივერსიტეტმა მიიჩნია საპატიოდ.

7.1. EWUNI -ის სტიპენდიის მიღების უფლება სტუდენტს აქვს შესაბამის პროგრამაზე სწავლის გეგმიური პერიოდის განმავლობაში, სწავლის მეორე სემესტრიდან, უნივერსიტეტის წინა აკადემიური სემესტრში საკუთარი სწავლის შედეგების გათვალისწინებით. სტიპენდიის ოდენობა და პროცედურები განისაზღვრება რექტორის აქტით.

7.2. EWUNI -ის სტიპენდიის მიღების უფლებით სტუდენტი ვერ ისარგებლებს:

ა) შუალედური ან დასკვნითი გამოცდის გაცდენის/გადაბარების შემთხვევაში, გარდა ამ მუხლის 6.5 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევისა.

ბ) უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი აკადემიური კეთილსინდისიერების ნორმების დარღვევის შემთხვევაში;

გ) დისციპლინური პასუხისმგებლობის დაკისრების შემთხვევაში;

დ) სასწავლო კომპონენტის განმეორებით გავლის მიზნით უნივერსიტეტის მიერ დამატებითი მომსახურებით სარგებლობის შემთხვევაში;

ე) სწავლის საფასურის გადახდის განსხვავებულ გრაფიკზე შეთანხმების შემთხვევაში.

7.3. EWUNI -ის სტიპენდიით სარგებლობა არ აისახება სტუდენტის მიერ გადასახდელი სწავლის საფასურის ოდენობაზე.

8. კურსდამთავრებულთა განვითარების, მათი ინტელექტუალური კაპიტალის უნივერსიტეტის განვითარებაში რეინვესტიციის მიზნით, უნივერსიტეტი უფლებამოსილია დააწესოს EWUNI -ის კურსდამთავრებულის გრანტი, რომელიც არის უნივერსიტეტის ბაკალავრიატის კურსდამთავრებულის წამახალისებელი ფინანსური შეღავათი და გამოიყენება უნივერსიტეტის სამაგისტრო პროგრამაზე სწავლის საფასურის თანადაფინანსებისთვის. EWUNI -ის კურსდამთავრებულის გრანტის ოდენობა და მისი გაცემის პროცედურები განისაზღვრება რექტორის აქტით.

8.1. EWUNI -ის კურსდამთავრებულის გრანტით სარგებლობა შეუძლიათ უნივერსიტეტის საბაკალავრო პროგრამის ნებისმიერი წლის წარჩინებულ კურსდამთავრებულს.

8.2. EWUNI -ის კურსდამთავრებულის გრანტი აკლდება სტუდენტის სწავლის საფასურს, სტუდენტი არ არის უფლებამოსილი მოითხოვოს კუთვნილი თანადაფინანსების ფულადი ეკვივალენტის მიღება.

9. სოციალურად მოწყვლადი სტუდენტების მხარდაჭერის, მათი სასწავლო პროცესში ჩართულობის, უნივერსიტეტის სერვისების შეუფერხებლად მიწოდების და მათი განვითარების მიზნით უნივერსიტეტი უფლებამოსილია ასეთი კატეგორიის სტუდენტებისათვის დააწესოს გრანტი - „EWUNI-ის თანადგომა“

9.1. გრანტით - „EWUNI-ის თანადგომა“ შეუძლიათ ისარგებლონ ბაკალავრიატის/მაგისტრატურის სტუდენტებმა შემდეგი პირობების არსებობისას:

ა) თუ ერთი ოჯახიდან ერთდროულად სწავლობს ოჯახის ორი ან მეტი წევრი, ოჯახის ერთი წევრის სწავლის საფასური მცირდება 30%-ით. თუ სწავლის საფასური განსხვავებულია, შეღავათის გაანგარიშების ბაზად აიღება ორივე სწავლის საფასურის არითმეტიკული საშუალო.

შენიშვნა: ოჯახის წევრი განისაზღვრება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით და დასტურდება იურიდიული ძალის მქონე დოკუმენტით.

ბ) თუ სტუდენტი არის სიღარიბის ზღვარს ქვემოთ მყოფი ოჯახიდან და არ მოხდა მისი სახელმწიფოს მიერ დაფინანსება მისი სწავლის საფასური მცირდება 40%-ით.

შენიშვნა: სტატუსი უნდა დადასტურდეს შესაბამისი ორგანოს მიერ გაცემული იურიდიული ძალის მქონე დოკუმენტით.

გ) თუ სტუდენტი არის საქართველოს ტერიტორიული მთლიანობისათვის ბრძოლაში დაღუპულთა შვილი და არ მოხდა მისი სახელმწიფოს მიერ დაფინანსება მისი სწავლის საფასური მცირდება 40%-ით.

შენიშვნა: აღნიშნული კატეგორიის პირმა უნდა წარმოადგინოს საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს მიერ გაცემული სათანადო მოწმობა.

დ) თუ სტუდენტს ჰყავს მცირეწლოვანი შვილი/შვილები და არ არის სიღარიბის ზღვარს ქვემოთ მყოფი ოჯახიდან მისი სწავლის საფასური მცირდება 20%-ით.

ე) და სხვა შემთხვევები, რომლის არსებობის შემთხვევაში უნივერსიტეტი უფლებამოსილია გრანტით - „ EWUNI-ის თანადგომა“ უზრუნველყოს ასეთი კატეგორიის სტუდენტების მხარდაჭერა.

9.2. გრანტი - „ EWUNI-ის თანადგომა“ გამოყენება ხდება შემდეგი სახით:

ა) დაუშვებელია 9.1. პუნქტით განსაზღვრული შეღავათების ერთდროულად ერთზე მეტის გამოყენება ;

ბ) თუ სტუდენტს ეკუთვნის ერთდროულად რამდენიმე შეღავათი, გამოიყენება მათ შორის უდიდესი.

10.სტუდენტის სწავლის საფასური, თუ ის სარგებლობს შეღავათებით, განისაზღვრება რექტორის სამართლებრივი აქტით, სადაც მიეთითება შეღავათის მინიჭების იურიდიული საფუძველი და თანხა ასევე ჩაიწერება სტუდენტთან დადებულ კონტრაქტში;

11. უნივერსიტეტი უფლებამოსილია დაადგინოს ამ დებულებით განსაზღვრული სწავლის საფასურის გადახდის და გრანტის გამოყენების განსხვავებული წესები, რომელიც გააუმჯობესებს სტუდენტის მდგომარეობას. სტუდენტის წახალისების მიზნით გამოიყენოს მატერიალურთან ერთად ასევე წახალისების არამატერიალური ფორმები.

მუხლი 10. აკადემიური კალენდარი

1.აკადემიური კალენდარი სასწავლო პროცესის დაწყებამდე არაუგვიანეს ერთი თვისა მტკიცდება რექტორის ბრძანებით.

2.შესაძლებელია, სემესტრის ხანგრძლივობა და ვადები განსხვავებული სახით მონესრიგდეს პირველი და მეორე საფეხურის მიზნებისთვის.

მუხლი 11. ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაცია

1. სასწავლო პროცესში ჩასართავად სტუდენტმა სემესტრულად უნდა გაიაროს ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაცია.

2. უნივერსიტეტში სტუდენტების ადმინისტრაციული და აკადემიური რეგისტრაცია ხორციელდება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით დადგენილ ვადებში.

3. ადმინისტრაციული რეგისტრაცია გულისხმობს სტუდენტის მიერ სწავლების სემესტრული საფასურის დადგენილ ვადებში სრულად გადახდას, გარდა ამ მუხლის მე-5 პუნქტით დადგენილი შემთხვევისა.

4. უნივერსიტეტში სწავლის პერიოდში, სტუდენტისთვის სწავლის საფასურის დაკისრება ხდება შემდეგი პრინციპის გათვალისწინებით:

ა) პროგრამით გათვალისწინებული გეგმიური ვადის განმავლობაში სტუდენტს ეკისრება სწავლების სემესტრული საფასური, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სასწავლო კურსის განმეორებით გავლისათვის დამატებით იხდის შესაბამისი მოცულობის კრედიტების ღირებულებას (თუ შესაბამის სემესტრში გასაწევი მომსახურება აღემატება 30 კრედიტს). სტუდენტი ვალდებულია სრულად აიღოს 30 კრედიტის მოცულობის საგნები, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც არსებობს ობიექტური გარემოება, რაც შეუძლებელს ხდის სასწავლო კურსზე დარეგისტრირებას, უნივერსიტეტი ვერ სთავაზობს შესაბამის სასწავლო კურსს შესაბამის სემესტრში, სტუდენტი ვერ აკმაყოფილებს დაშვების წინაპირობას და ა.შ. აღნიშნულ შემთხვევაში, სტუდენტი იხდის სწავლის სემესტრულ საფასურს, თუმცა, მიუღებელი მომსახურების საფასურის გამოყენება შეუძლია პროგრამის გავლისათვის დადგენილი მაქსიმალური ვადის განმავლობაში.

ბ) თუ პროგრამის სტრუქტურიდან გამომდინარე, სემესტრულად 30 კრედიტზე დარეგისტრირება შეუძლებელია, სტუდენტს ერიცხება სწავლის სემესტრული საფასური და შესაძლებელია, მისი სემესტრული დატვირთვა მცირედით აღემატებოდეს ან ნაკლები იყოს 30 კრედიტზე. აღნიშნულ შემთხვევაში სტუდენტის დავალიანება უნივერსიტეტის წინაშე შეიძლება დაკორექტირდეს ფაქტობრივად მიღებული მომსახურების ღირებულების შესაბამისად (მომდევნო სემესტრში წარმოემჯვას უფრო ნაკლები თანხის გადახდის ვალდებულება ან პირიქით), ამ მუხლის მე-12 პუნქტით დადგენილი ფორმულის გათვალისწინებით.

გ) დამატებით სემესტრში დარეგისტრირების შემთხვევაში, სტუდენტი მომსახურების საფასურს იხდის, შესაბამის სემესტრში ასათვისებელი კრედიტების მოცულობის შესაბამისად. დამატებით სემესტრში განსაზღვრული წინაპირობების დაკმაყოფილების შემთხვევაში, სტუდენტის დატვირთვისათვის დადგენილი კრედიტების მოცულობის შესაბამისად, სტუდენტი ვალდებულია, დარეგისტრირდეს შესაბამის სემესტრში შეთავაზებულ ყველა კომპონენტზე, რაც საგანმანათლებლო პროგრამით გასაგვლელი აქვს.

5. თუ სტუდენტი დადგენილ ვადებში ვერ იხდის სწავლის საფასურს, მისი ინტერესებიდან გამომდინარე, შესაძლებელია ინდივიდუალური გადახდის გრაფიკის შეთანხმება. გრაფიკის დარღვევა გამოიწვევს ფინანსური ვალდებულების გამო სტუდენტის სტატუსის შეჩერებას და მიმდინარე სემესტრში უკვე გადახდილი სწავლის საფასური სტუდენტს არ დაუბრუნდება. სწავლის საფასურის გადაუხდელობის/ინდივიდუალური გრაფიკის დარღვევის გამო სტუდენტის სტატუსის შეჩერების შემთხვევაში, სტატუსის აღდგენა შესაძლებელია მხოლოდ მე-15 მუხლის მე-3 პუნქტით დადგენილი წესის შესაბამისად.

6. თუ სტუდენტს სრულად აქვს სწავლის საფასური გადახდილი, თუმცა, არ გაიარა აკადემიური რეგისტრაცია, უჩერდება სტუდენტის სტატუსი და უფლება აქვს მოითხოვოს თანხის უკან დაბრუნება ან უნივერსიტეტის სასარგებლოდ გადახდილი თანხის მომდევნო სემესტრის სწავლის საფასურში ჩათვლა, რისთვისაც განცხადებით მიმართავს უნივერსიტეტს.

7. სასწავლო პროცესის დაწყების შემდეგ სემესტრის დასრულებამდე სტუდენტის სტატუსის შეჩერების შემთხვევაში, სტუდენტს და უნივერსიტეტს შორის ფინანსური ანგარიშსწორება წარმოებს შემდეგი სახით:

ა) სასწავლო პროცესის დაწყებიდან ერთი თვის ვადაში სტუდენტის სტატუსის შეჩერების შემთხვევაში სტუდენტის სტატუსი შეჩერებულ პირს შეუძლია მოითხოვოს უნივერსიტეტის სასარგებლოდ გადახდილი შესაბამისი სემესტრის სწავლის საფასურის დაბრუნება ან სტატუსის აღდგენის შემდეგ - შესაბამისი სემესტრის სწავლის საფასურში ჩათვლა;

ბ) თუ სტუდენტის სტატუსის შეჩერება განხორციელდა სასწავლო პროცესის დაწყებიდან ერთი თვის გასვლის შემდეგ პირი კარგავს სწავლის საფასურის დაბრუნების უფლებას.

8. აკადემიური რეგისტრაცია გულისხმობს სტუდენტის მიერ მართვის ელექტრონული სისტემის მეშვეობით შეთავაზებულ სასწავლო კურსებზე არჩევანის გაკეთებას. აღნიშნული სერვისით სარგებლობის უფლება სტუდენტს წარმოეშობა მხოლოდ ადმინისტრაციული რეგისტრაციის გავლის შემთხვევაში. სასწავლო პროცესის დაწყებიდან ერთი თვის ვადაში შესაძლებელია სასწავლო კურსებზე განაცხადის გაუქმება და მის ნაცვლად სხვა სასწავლო კურსზე დარეგისტრირება.

9. სტუდენტს სასწავლო გეგმა შეეთავაზება საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისად, ხოლო თუ სტუდენტი საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულია მობილობის გზით ან მისი ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე (აკადემიური ჩამორჩენა და ა.შ.), უნივერსიტეტის შესაბამისი სკოლა უზრუნველყოფს მისთვის ხელსაყრელი ინდივიდუალური გეგმა-გრაფიკის შეთავაზებას, საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული სასწავლო კურსების წინაპირობების გათვალისწინებით.

10. სტუდენტის ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე, სემესტრული გრაფიკის შედგენისას, მნიშვნელობა არ აქვს თუ რომელ სასწავლო კურსებზე გადის იგი რეგისტრაციას (სასწავლო კურსის განმეორებით მოსმენა, შესაბამის სემესტრში გათვალისწინებული სასწავლო კურსები).

12. შესაბამისი გარემოების დადგომისას, ერთი კრედიტის ღირებულება ანგარიშდება ფორმულით: სწავლების წლიური საფასური გაყოფილი 60-ზე.

13. თუ სტუდენტი სარგებლობს სახელმწიფო დაფინანსებით და მის ანგარიშზე სრულად ჩამოირიცხა სახელმწიფო გრანტი, ხოლო სტუდენტი ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე, აკადემიურ რეგისტრაციას გადის 30-ზე ნაკლებ კრედიტზე, სტუდენტს უნარჩუნდება გრანტის სახით მიღებული დარჩენილი კრედიტების რაოდენობის ღირებულება და შეუძლია მისი გამოყენება პროგრამით გათვალისწინებული ვადის განმავლობაში.

მუხლი 12. დამატებითი სემესტრის გავლა

1. სტუდენტს, რომელიც საგანმანათლებლო პროგრამით დადგენილ ვადებში ვერ ასრულებს პროგრამას და ვერ მოიპოვებს შესაბამის ხარისხს, უფლება აქვს მომდევნო ოთხი სემესტრის მანძილზე თვითდაფინანსებით განაგრძოს სწავლა. ამასთან, ობიექტური გარემოების არსებობისას, რაც არ უკავშირდება სტუდენტის აკადემიურ მოუსწრებლობას სკოლის დეკანის დასაბუთებული შუამდგომლობის საფუძველზე შესაძლებელია აღნიშნული ვადა აღემატებოდეს ოთხ დამატებით სემესტრს, მაგრამ არ უნდა იყოს ექვს სემესტრზე მეტი.
2. დამატებით სემესტრში რეგისტრირებული სტუდენტის სწავლის საფასური განისაზღვრება მისი ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე, ასათვისებელი სასწავლო კურსების კრედიტების ღირებულების შესაბამისად.
3. დამატებით სემესტრში სტუდენტის დატვირთვა არ უნდა იყოს 15 კრედიტზე ნაკლები, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც საგანმანათლებლო პროგრამის დასასრულებლად სტუდენტს ასათვისებელი აქვს მხოლოდ შესაბამისი რაოდენობის კრედიტები ან მიმდინარე სემესტრში შესაბამის ასათვისებელ კომპონენტზე დარეგისტრირება შეუძლებელია.
4. სტუდენტის, რომელიც ამონურავს საგანმანათლებლო პროგრამის გეგმიური ვადას და შესაბამისი კრედიტების მოსაგროვებლად საჭიროებს დამატებით სემესტრში დარეგისტრირებას, დამატებით სემესტრში არდარეგისტრირება სწავლის დაწყებიდან ერთი თვის ვადაში გამოიწვევს მისთვის სტუდენტის სტატუსის შეჩერებას.

მუხლი 13. სტუდენტის მიღწევების შეფასება

1. კრედიტის მოპოვება შესაძლებელია სტუდენტის მიერ მხოლოდ შესაბამისი სასწავლო კურსის სილაბუსით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ, რაც გამოიხატება ამ მუხლის მე-7 პუნქტით გათვალისწინებული ერთ-ერთი დადებითი შეფასებით.
2. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული კომპონენტისათვის განკუთვნილი კრედიტის მინიჭება უნდა განხორციელდეს ერთი სემესტრის ფარგლებში.

დაუშვებელია შესაბამისი კრედიტის გაყოფა და მისი ნაწილ-ნაწილ მინიჭება. სამაგისტრო ნაშრომი უნდა შეფასდეს იმავე ან მომდევნო სემესტრში, რომელშიც სტუდენტი დაასრულებს მასზე მუშაობას.

3. სასწავლო კურსში სტუდენტის შემაჯამებელი შეფასება წარმოადგენს შუალედური შეფასებებისა და დასკვნითი გამოცდის შეფასებების ჯამს. მათ შორის, შუალედურ შეფასებას ეთმობა 60, ხოლო დასკვნით შეფასებას - 40 ქულა.

4. შუალედური შეფასების კომპონენტები, მეთოდები და მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი განისაზღვრება შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით.

5. დასკვნითი გამოცდა სავალდებულოა და მასზე გასვლის უფლება ეძლევა სტუდენტს, რომელსაც შუალედური გადალახული აქვს შუალედური შეფასებისათვის შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი. დასკვნით გამოცდაზე დადებითი შეფასების მისაღებად სტუდენტმა უნდა გადალახოს მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი და მოიპოვოს არანაკლებ 20 ქულა.

6. სასწავლო კურსის განმახორციელებელი ლექტორი ვალდებულია, რეგულარულად უზრუნველყოს სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონულ სისტემაში სტუდენტის შეფასებების ასახვა.

7. საუნივერსიტეტო შეფასების სისტემა ითვალისწინებს:

ა) ხუთი სახის დადებით შეფასებას:

(A) ფრიადი – შეფასების 91-100 ქულა;

(B) ძალიან კარგი – მაქსიმალური შეფასების 81-90 ქულა;

(C) კარგი – მაქსიმალური შეფასების 71-80 ქულა;

(D) დამაკმაყოფილებელი – მაქსიმალური შეფასების 61-70 ქულა;

(E) საკმარისი – მაქსიმალური შეფასების 51-60 ქულა;

ბ) ორი სახის უარყოფით შეფასებას:

(FX) ვერ ჩააბარა – მაქსიმალური შეფასების 41-50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს

ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება;

(F) ჩაიჭრა - მაქსიმალური შეფასების 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.

8. ამ მუხლის მე-7 პუნქტით დადგენილი „(FX) ვერ ჩააბარა - 41-50 ქულა“ შეფასების მიღების შემთხვევაში, სტუდენტს დამატებით გამოცდაზე გასვლის უფლება აქვს იმავე სემესტრში. თუ სტუდენტმა დასკვნით გამოცდაზე ვერ მიიღო ამ მუხლის მე-7 პუნქტით გათვალისწინებული დადებითი შეფასება, მაგრამ შუალედური შეფასებებისა და დასკვნით გამოცდაზე მიღებული ქულების ჯამი შეადგენს 41-50 ქულას უფლება აქვს გავიდეს დამატებით გამოცდაზე.

9. დამატებითი გამოცდა ინიშნება დასკვნითი გამოცდის შედეგების გამოცხადებიდან არანაკლებ 5 დღეში. აღნიშნული წესი არ ვრცელდება სამაგისტრო ნაშრომის შეფასებისას.

10. სტუდენტის მიერ დამატებით გამოცდაზე მიღებულ შეფასებას არ ემატება დასკვნით გამოცდაზე მიღებული ქულათა რაოდენობა. დამატებით გამოცდაზე მიღებული შეფასება არის დასკვნითი შეფასება და აისახება საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტის საბოლოო შეფასებაში. დასკვნითი შეფასების გათვალისწინებით საგანმანათლებლო კომპონენტის საბოლოო შეფასებაში 0-50 ქულის მიღების შემთხვევაში სტუდენტს უფორმდება შეფასება F-0 ქულა.

11. უნივერსიტეტში შუალედური და დასკვნითი გამოცდების პროცესის ორგანიზებას ახორციელებს სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური, რექტორის აქტით დამტკიცებული „გამოცდების ჩატარების ინსტრუქციის შესაბამისად“.

12. შუალედური/დასკვნითი ძირითადი და დამატებითი გამოცდების შედეგების აპელაციის მიზნით, რექტორის აქტით იქმნება მუდმივმოქმედი სააპელაციო კომისია, რომელიც ხელმძღვანელობს რექტორის აქტით დამტკიცებული „სააპელაციო კომისიის სამუშაო ინსტრუქციის შესაბამისად“.

1. სტუდენტის სტატუსის შეჩერება გულისხმობს უნივერსიტეტისა და სტუდენტის უფლება-მოვალეობების შესრულებისაგან დროებით, სტატუსის შეჩერების ვადით, გათავისუფლებას. სტატუსის შეჩერების განმავლობაში ჩერდება უნივერსიტეტსა და სტუდენტს შორის გაფორმებული საგანმანათლებლო მომსახურების ხელშეკრულების მოქმედება.

2. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების განმავლობაში მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ვალდებულებები წარმოშობილია სტატუსის შეჩერებამდე (ფინანსური ვალდებულება უნივერსიტეტის წინაშე, უნივერსიტეტის მატერიალური ქონების ფლობა და ა.შ.).

3. სტუდენტის სტატუსის შეჩერება ხორციელდება „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 4 თებერვლის N10/ნ ბრძანების, ამ წესის და უნივერსიტეტში მოქმედი სხვა სამართლებრივი აქტებით დადგენილი წესების შესაბამისად.

4. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძველია:

ა) სტუდენტის პირადი განცხადება;

ბ) ადმინისტრაციული/აკადემიური რეგისტრაციის დადგენილ ვადაში გაუვლელობა, ფინანსური დავალიანება;

გ) პროგრამის დასრულების მიზნით დამატებით სემესტრში რეგისტრაციის გაუვლელობა;

დ) უცხო ქვეყანაში, უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლა, გარდა გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში სწავლისა;

ე) ორსულობა, მშობიარობა, ბავშვის მოვლა.

5. სტუდენტის სტატუსის შეჩერება ფორმდება უნივერსიტეტის რექტორის აქტით, რომლის საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში (შემდგომში - რეესტრი) ასახვას

კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის რეესტრის წარმოებაზე პასუხისმგებელი პირი. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების მაქსიმალური ვადაა 5 წელი. აღნიშნული ვადის გასვლის შემდეგ სტუდენტს შეუწყდება სტატუსი.

1. ამ წესით დადგენილი გარემოებების აღმოფხვრის შემთხვევაში, რაც საფუძვლად დაედო სტუდენტის სტატუსის შეჩერებას, სტუდენტი უფლებამოსილია პირადი განცხადებით აღიდგინოს სტუდენტის სტატუსი. ფინანსური დავალიანების აღმოფხვრის შემთხვევაში უნივერსიტეტი ვალდებულია აღუდგინოს სტუდენტს სტატუსი მის მიერ განცხადების დაწერის გარეშე.

2. სტუდენტის შეჩერებული სტატუსის აღდგენა შესაძლებელია იმავე აკადემიური პროგრამის ფარგლებში, იმავე პირობებით, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელზეც განხორციელდა სტუდენტის ჩარიცხვა აღარ ხორციელდება და სტუდენტი, სტატუსის აღდგენასთან ერთად, სარგებლობს შიდა მობილობით.

3. სტუდენტის სტატუსის აღდგენა შესაძლებელია სწავლის დაწყებიდან ერთი თვის განმავლობაში.

4. სტუდენტის შეჩერებული სტატუსის აღდგენის შესახებ გამოიყენება რექტორის ბრძანება და სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის რეესტრის წარმოებაზე პასუხისმგებელი პირი უზრუნველყოფს სტატუსის აღდგენიდან დადგენილ ვადაში რეესტრში შესაბამისი მონაცემების ასახვას.

5. სტატუსის აღდგენის შემთხვევაში სტუდენტს უნარჩუნდება სტატუსის შეჩერებამდე ათვისებული კრედიტები.

მუხლი 16. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა

1. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) სტუდენტის სტატუსის შეჩერებიდან 5 წლის ვადაში სტატუსის აღუდგენლობა, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევისა;

- ბ) უნივერსიტეტისათვის ყალბი დოკუმენტის ან არასწორი ინფორმაციის წარდგენა, რომელმაც გავლენა იქონია ჩარიცხვის შესახებ დადებითი გადაწყვეტილების მიღებაზე;
- გ) სტუდენტის ეთიკის კოდექსით დადგენილი უხეში დარღვევა, რაც დასტურდება ამავე კოდექსით დადგენილი დისციპლინური კომისიის გადაწყვეტილებით;
- დ) მობილობის წესით სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლა;
- ე) საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულება;
- ვ) გარდაცვალება ან კანონმდებლობით დადგენილი წესით გარდაცვლილად გამოცხადება.

2. სტუდენტის სტატუსშენწყვეტილ პირს არ უბრუნდება სწავლის გადახდილი საფასური.

3. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა“-„გ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევაში სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ სამართლებრივი აქტით გათვალისწინებული სამართლებრივი შედეგები დგება ბრძანების გამოცემიდან თორმეტი თვის შემდეგ. დროის ამ მონაკვეთში სტუდენტის სტატუსი ითვლება შეჩერებულად და სტუდენტი უფლებამოსილია ისარგებლოს მობილობის უფლებით.

4. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შემთხვევაში, მისი ხელახლა მოპოვება დასაშვებია კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

5. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის ბრძანების გამოცემისას, სტუდენტმა გონივრულ ვადაში უნდა მიიღოს უნივერსიტეტიდან თავის პირად საქმეში არსებული დოკუმენტაცია. ბრძანება სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ რეესტრში აისახება გამოცემიდან კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში.

მუხლი 17. მობილობის უფლების მქონე პირი

1. მობილობის უფლება აქვს პირს, რომლის უნივერსიტეტში ჩარიცხვა განხორციელდა კანონმდებლობით დადგენილი წესით და ელექტრონულ პორტალზე მობილობის მსურველად რეგისტრაციის მომენტისათვის არის დაწესებულების სტუდენტი.

2. მობილობის უფლება ასევე აქვს პირს, რომელმაც მოიპოვა სტუდენტის სტატუსი კანონმდებლობით დადგენილი წესით, თუმცა, ელექტრონულ პორტალზე რეგისტრაციის მომენტიდან შემჩნეული აქვს სტუდენტის სტატუსი, ასევე პირს, რომელმაც წარმატებით დაძლია ერთიანი ეროვნული გამოცდები და რომელმაც რანჟირების დოკუმენტში მითითებულ დაწესებულებას ხარიცხვის მიზნით ვერ მიმართა, ვინაიდან უნივერსიტეტი ლიკვიდირებულ იქნა უფლებამონაცვლის განსაზღვრის გარეშე, უნივერსიტეტმა დაკარგა ავტორიზაცია ან საგანმანათლებლო პროგრამა აღარ ხორციელდება.

3. მობილობით სარგებლობის უფლება სტუდენტს წარმოეშობა უმაღლესი განათლების შესაბამის საფეხურზე სწავლების ერთი წლის შემდეგ. გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სტუდენტი სარგებლობს შიდა მობილობით.

4. სამაგისტრო საფეხურზე მობილობისა და შიდა მობილობის უფლება სტუდენტს წარმოეშობა მხოლოდ იმ საგანმანათლებლო პროგრამულ მიმართულებაზე, რომელსაც შეესაბამება მის მიერ ჩაბარებული საერთო სამაგისტრო გამოცდის ტესტის ტიპი.

5. სწავლების პერიოდში არ შედის ის დრო, რომლის განმავლობაშიც პირს შეჩერებული ჰქონდა სტუდენტის სტატუსი.

6. თუ უნივერსიტეტი ლიკვიდირებულ იქნა უფლებამონაცვლის განსაზღვრის გარეშე, უნივერსიტეტმა დაკარგა ავტორიზაცია ან საგანმანათლებლო პროგრამა აღარ ხორციელდება, სტუდენტს მობილობის უფლება წარმოეშობა სწავლის პერიოდის ხანგრძლივობის მიუხედავად

7. მობილობა შესაძლებელია განხორციელდეს უმაღლესი განათლების ერთი საფეხურის ფარგლებში.

8. დაუშვებელია მობილობა პროფესიული განათლების პროგრამიდან აკადემიურ საგანმანათლებლო პროგრამაზე.

მუხლი 18. მობილობის პროცესის ადმინისტრირება

1. უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური შესაბამისი სკოლების მიერ მიწოდებული ინფორმაციის საფუძველზე სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების

ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანებით განსაზღვრულ ვადებში უზრუნველყოფს მობილობის მსურველ პირთა ადგილების საამისოდ განსაზღვრული ფორმით რეგისტრაციას.

2. უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით განისაზღვრება მობილობის მსურველის მიერ დაწესებულებაში წარმოსადგენი დოკუმენტების ნუსხა, ვადები, კრედიტების აღიარების კომისიის შემადგენლობა და საგანმანათლებლო პროგრამებზე ჩარიცხვისათვის აუცილებელი წინაპირობები (საჭიროების შემთხვევაში), რაც გულისხმობს მობილობის მსურველის ცოდნისა და უნარების საგანმანათლებლო პროგრამასთან თავსებადობის დადგენას. წინაპირობები განისაზღვრება პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ და წარედგინება შესაბამის სკოლას, რომელიც თავის მხრივ, უზრუნველყოფს აღნიშნული ინფორმაციის მიწოდებას სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურისთვის.

3. უნივერსიტეტი საჭიროების შემთხვევაში უფლებამოსილია მობილობის მსურველს გაუგზავნოს დასაბუთებული მოთხოვნა დამატებითი დოკუმენტების წარმოდგენის თაობაზე.

4. აღიარების კომისია ადგენს უნივერსიტეტის მიერ შეთავაზებულ საგანმანათლებლო პროგრამებთან მობილობის მსურველი პირის მიერ სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების თავსებადობას, რისთვისაც ამოწმებს სტუდენტის მიერ გავლილი პროგრამის კომპონენტების შესაბამისობას უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამასთან, სტუდენტის ჩარიცხვის კანონიერების საკითხს, გავლილი პროგრამის აღიარების შესაძლებლობის საკითხს, სტუდენტის მონაცემების შესაბამისობას მიმღები პროგრამის ჩარიცხვის წინაპირობებთან (არსებობის შემთხვევაში) და ამზადებს დასკვნას მობილობის მსურველის მიერ ათვისებული კრედიტების აღიარების თაობაზე.

5. კრედიტების აღიარება ფორმდება აღიარების კომისიის დასაბუთებული გადაწყვეტილებით, რომელშიც მიეთითება სტუდენტის მიერ გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისობა უნივერსიტეტის შესაბამის პროგრამასთან, ასევე აღიარებული კრედიტების რაოდენობა. აღიარებას ექვემდებარება უნივერსიტეტის იმ პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტები,

რომელზე ხარიცხვა და სწავლება განხორციელდა კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

6. შინაარსობრივი შესწავლის შედეგად შესაძლებელია დადგინდეს სტუდენტის მიერ გავლილი და საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო კურსების შესაბამისობა, მათ სახელწოდებებში არსებული სხვაობის მიუხედავად.

7. დასაშვებია იმ სასწავლო კურსის აღიარება, რომელიც არ არის გათვალისწინებული უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამით. კომისია უფლებამოსილია, კანონმდებლობით დადგენილი წესით გაიანგარიშოს სტუდენტის დატვირთვა კრედიტებით იმ საგანმანათლებლო პროგრამის შემთხვევაში, რომელიც არ არის შესრულებული ევროპული კრედიტების ტრანსფერის სისტემის შესაბამისად.

8. მობილობის მსურველი სტუდენტის თანხმობის საფუძველზე, ამ მუხლით დადგენილი პროცედურების დაცვით, უნივერსიტეტი შეიმუშავებს სამართლებრივი აქტის პროექტს სტუდენტის მობილობით ხარიცხვის თაობაზე, რასაც წარუდგენს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს და დაურთავს მასთან დაკავშირებული ინფორმაციის ელექტრონულ ვერსიას ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დადგენილი ფორმის შესაბამისად.

10. ბრძანების პროექტზე ცენტრის დადებითი დასკვნის მიღების შემდეგ გამოიცემა რექტორის ბრძანება სტუდენტის მობილობის წესით ხარიცხვის შესახებ 1 ოქტომბრამდე შემოდგომის და 1 მარტამდე გაზაფხულის სემესტრში. ბრძანება გამოცემიდან ორი სამუშაო დღის ვადაში აისახება რეესტრში და სამი სამუშაო დღის ვადაში იგზავნება სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში.

11. უნივერსიტეტიდან მობილობის გზით გადასულ სტუდენტს რეესტრში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელების შემდეგ უნივერსიტეტის რექტორის აქტით უწყდება სტუდენტის სტატუსი, ხოლო სტუდენტის მიმართვიდან 7 დღის ვადაში გაიცემა სტუდენტის პირად საქმეში არსებული დოკუმენტაცია, მოთხოვნისამებრ.

12. მობილობის მსურველი, რომელიც უნივერსიტეტის მიერ დადგენილ ვადაში არ მიმართავს განცხადებით მას ხარიცხვის თაობაზე, კარგავს აღნიშნულ

საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის უფლებას, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

13. მობილობით სარგებლობის შემთხვევაში, სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ ბრძანება და მასთან დაკავშირებული ინფორმაციის ელექტრონული ვერსია სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დადგენილი ფორმის შესაბამისად ცენტრს წარედგინება 7 ოქტომბრამდე შემოდგომის ან 7 მარტამდე გაზაფხულის სემესტრში.

მუხლი 19. შიდა მობილობა

1. შიდა მობილობა გულისხმობს სტუდენტის მიერ საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლას უნივერსიტეტის შიგნით აკადემიური განათლების ერთი საფეხურის ფარგლებში.

2. შიდა მობილობა ცხადდება წელიწადში ორჯერ, პროცედურა და ვადები მტკიცდება რექტორის ბრძანებით.

3. შიდა მობილობაში მონაწილეობის უფლება აქვს სტუდენტს იმ შემთხვევაშიც, თუ შიდა მობილობის გამოცხადების მომენტისათვის შეჩერებული აქვს სტუდენტის სტატუსი.

4. შიდა მობილობის მსურველი სტუდენტის განცხადების საფუძველზე განიხილება სტუდენტის მიერ ათვისებული კრედიტების თავსებადობის საკითხი და აღიარების კომისია ამავე წესით გათვალისწინებული კრედიტების აღიარების დებულებების დაცვით, შეიმუშავებს შესაბამის დასკვნას.

5. უნივერსიტეტის შესაბამისი სკოლა, სტუდენტთან შეთანხმებით, ადგენს მოცემული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების გონივრულ ვადაში მისაღწევად საჭირო ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმას. იმ შემთხვევაში თუ სტუდენტი თანახმაა სწავლა განაგრძოს შეთავაზებული პირობებით, შიდა მობილობა ფორმდება რექტორის ბრძანებით და მონაცემები 1 დღის ვადაში აისახება რეესტრში.

6. შიდა მობილობის განხორციელების შემთხვევაში, აღიარების კომისია ვალდებულია, შეამოწმოს სტუდენტის მონაცემების შესაბამისობა მიმღები საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარიცხვის წინაპირობებთან.

7. სტუდენტის შიდა მობილობით სხვა საგანმანათლებლო პროგრამაზე გადაყვანა ფორმდება რექტორის აქტით. შიდა მობილობის პროცესის დასრულების შემდეგ უნივერსიტეტი ვალდებულია 2 კვირის ვადაში ინფორმაცია მიაწოდოს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს.

მუხლი 20. მიღებული განათლების აღიარება

1. პირის მიერ უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარება ხორციელდება სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ, კანონმდებლობით დადგენილი წესით. უნივერსიტეტის შესაბამისი სამსახური ვალდებულია უზრუნველყოს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრისთვის განათლების აღიარებასთან დაკავშირებით შესაბამისი დოკუმენტაციის მიწოდება, რომლის საფუძველზეც ცენტრი იღებს საბოლოო გადაწყვეტილებას უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების შესახებ და უგზავნის უნივერსიტეტს.

2. საქართველოს სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მიღებული განათლების (კრედიტების) აღიარება ხორციელდება უნივერსიტეტის აღიარების კომისიის მიერ, უნივერსიტეტის მიერ შემუშავებული წესის შესაბამისად.

მუხლი 21. საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულება და კურსდამთავრებულისათვის კვალიფიკაციის მინიჭება

1. სტუდენტის მიერ შესაბამისი საფეხურის კომპეტენციების გამომუშავების და საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული კრედიტების რაოდენობის დაგროვების შემდეგ, სტუდენტს ენიჭება საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული კვალიფიკაცია.

2. შესაბამისი აკადემიური ხარისხის მინიჭებას ახორციელებს უნივერსიტეტის ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეული - სკოლა, სპეციალური კომისიის გადაწყვეტილებით.

3. სტუდენტის კვალიფიკაციის მინიჭება დასტურდება შესაბამისი საფეხურის დიპლომით, რომელიც დამტკიცებულია რექტორის მიერ და შეთანხმებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსა და საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსთან.

4. დიპლომს დაერთვის საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის N149 ბრძანების შესაბამისად მომზადებული უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო დოკუმენტის - დიპლომის დანართის ფორმა.

5. უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი დიპლომის მომზადებასთან, გაცემასთან და განადგურებასთან დაკავშირებული საკითხები რეგულირდება „დიპლომის წარმოებისა გაცემის წესი“ შესაბამისად.

6. სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური დიპლომის გადაცემამდე გამოითხოვს ინფორმაციას შესაბამისი სამსახურებიდან და მხოლოდ ვალდებულებების არარსებობის შემთხვევაში უბრუნველყოფს დიპლომის გადაცემას.

მუხლი 22. კურსდამთავრებულთათვის წარჩინების დიპლომის გასაცემად საშუალო (შენიშნული) ნიშნის (GPA-ს) დაანგარიშების წესი

1. უნივერსიტეტის მიერ ორივე საფეხურის კურსდამთავრებულებზე გაიცემა ორი სახის დიპლომი - „წარჩინების“ და ე.წ. „ჩვეულებრივი“.

2. საშუალო (შენიშნული) ნიშნის (GPA) დაანგარიშება ხდება სტუდენტის მიერ მიღებული ყველა შეფასების გათვალისწინებით, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სტუდენტის მიერ მიღებული უარყოფითი შეფასების ანულირება ხდება იმავე სასწავლო კურსის განმეორებით მოსმენის და დადებითი შეფასების მიღების საფუძველზე. საგანმანათლებლო პროგრამის შესწავლისას სტუდენტის მიერ მიღებული შეფასებების GPA-თან შესაბამისობა დგინდება შემდეგი პრინციპით:

ქულა	GPA
91 -100	4.0

81 - 90	3.5
71 - 80	3.0
61 - 70	2.5

3. დაანგარიშება ხდება დიპლომის დანართში შეტანილი ინფორმაციის საფუძველზე შემდეგი წესით: სტუდენტის მიერ თითოეულ სასწავლო კურსში მიღებული საბოლოო შეფასება მრავლდება ამ კურსის კრედიტების რაოდენობაზე; დიპლომის დანართში შესული ყველა სასწავლო კომპონენტის ამ გზით მიღებული ნამრავლთა ჯამი იყოფა მოპოვებული კრედიტების საერთო რაოდენობაზე. მიღებული სიდიდე არის დიპლომის საშუალო (შენიშნული) ქულა (GPA).

4. კურსდამთავრებულზე წარჩინების დიპლომი გაიცემა იმ შემთხვევაში, თუ დიპლომის საშუალო (შენიშნული) ქულა (GPA) არანაკლებია 3.5-ზე, ამასთანავე დიპლომის დანართის შეფასებებში არ არის არცერთი „D“ და „E“ შეფასება; სხვა პირობებში კურსდამთავრებულზე გაიცემა ე.წ. „ჩვეულებრივი“ დიპლომი.

5. საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულების შემდეგ დიპლომის სახის განსაზღვრის მიზნით GPA გამოანგარიშებისას მხედველობაში მიიღება საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კურსების დაძლევის შედეგად მიღებული დადებითი შეფასებები, ხოლო თუ სტუდენტმა სწავლის პერიოდში გააუმჯობესა სასწავლო კურსში მიღებული შეფასება - შესაბამისი საბოლოო შეფასება.

6. დადებითი შეფასების გაუმჯობესება დასაშვებია მხოლოდ სასწავლო კურსის თვითდაფინანსების პირობებში განმეორებით მოსმენის საფუძველზე.

თავი I V

დასკვნითი დებულებები

მუხლი 23. დასკვნითი და გარდამავალი დებულებები

1. წინამდებარე წესს ამტკიცებს უნივერსიტეტის რექტორი ბრძანებით.
2. წინამდებარე წესის გაუქმება, მასში ცვლილებების შეტანა ხორციელდება უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით.